

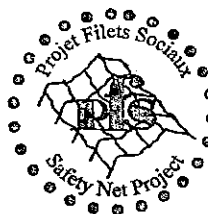
REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU
PROJET FILETS SOCIAUX

DEMANDE DE COTATION

CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022
EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES
CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS
CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS
SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS

Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022

Mai 2022

SOMMAIRE

PIECE N° 0- AVIS DE CONSULTATION

PIECE N° 1- LETTRE D'INVITATION A SOUMISSIONNER

PIECE N° 2 – REGLEMENT DE CONSULTATION

- 2.1- Le dossier de consultation
- 2.2- Préparation des offres
- 2.3- Dépôt des offres
- 2.4- Ouverture des plis et évaluation des offres
- 2.5- Attribution de la lettre-commande

PIECE N° 3 – MODELES D'ANNEXES

- 3.1- Lettre de soumission
- 3.2- Description techniques des prestations
- 3.3- Cadre de divis estimatif descriptif et quantitatif
- 3.4- Tableau de comparaison des offres

PIECE N° 4 – PROJET DE LETTRE-COMMANDE

- Lettre-Commande
- Sommaire
- Chapitre 1 : Généralités
- Chapitre 2 : Exécution de la lettre-commande
- Chapitre 3 : Dispositions financières
- Chapitre 4 : Dispositions diverses

PIECE N° 5 – LISTE DES ETABLISSEMENTS BANCAIRES ET ORGANISMES FINANCIERS DE PREMIER RANG AGREES PAR LE MINISTRE EN CHARGE DES FINANCES

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

**COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU
PROJET FILETS SOCIAUX**

DEMANDE DE COTATION

**CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022
EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES
CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS
CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS
SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS**



Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022

**PIECE N° 0-
AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA PLANIFICATION ET
DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU PROJET FILETS SOCIAUX

**AVIS DE DEMANDE DE COTATION N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU
04 MAI 2022 POUR L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA FOURNITURE ET LA
POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET
DANS CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN TROIS
(03) LOTS**

1. Objet de la Demande de cotation

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du Projet Filets Sociaux (PFS), le Coordonnateur du Projet Filets Sociaux (PFS), Maître d'Ouvrage Délégué, envisage de procéder à l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et l'installation des stores et des climatiseurs pour le compte du Projets Filets Sociaux en trois (03) lots ; ces prestations sont à réaliser à l'Unité de Gestion du Projet (UGP) à Yaoundé, et dans les antennes régionales du Projet de l'Extrême-Nord à Maroua, du Nord à Garoua, de l'Adamaoua à Ngaoundéré, de l'Est à Bertoua, du Sud à Ebolowa, du Nord-Ouest à Bamenda et du Sud-Ouest à Buéa.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente Demande de cotation comprennent l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et la pose des stores et climatiseurs dans les bureaux du PFS notamment :

- ❖ Fourniture et pose des stores dans les bureaux ;
- ❖ Fourniture et pose des climatiseurs de 1,5CV et 2 CV ;
- ❖ Acquisition d'un réfrigérateur.

3. Délai de livraison

Le délai maximum prévu par le Coordonnateur du PFS pour la livraison des fournitures objet de la présente Demande de Cotation est d'un (01) mois à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage.

4. Allotissement

Les fournitures sont réparties en trois (03) lots comme suit :

Lot 1 : Acquisition d'un réfrigérateur, fourniture et pose des stores et climatiseurs à l'Unité de Gestion du PFS à Yaoundé, et dans les antennes du PFS de l'Est à Bertoua et du Sud à Ebolowa et Douala ;

Lot 2 : Fourniture et pose des stores et climatiseurs dans les antennes régionales du PFS au Sud-Ouest à Buéa et au Nord-Ouest à Bamenda ;

Lot 3 : Fourniture et pose des stores et climatiseurs dans les antennes régionales du PFS à l'Extrême-Nord à Maroua, au Nord à Garoua et dans l'Adamaoua à Ngaoundéré.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de :

Lot 1 : 26 500 000 (vingt-six millions cinq-cents mille) HT soit 31 601 250 (trente-et-un million six-cent-un mille deux-cent-cinquante) de francs CFA TTC ;

Lot 2 : 6 000 000 (six millions) HT soit 7 155 000 (sept millions cent cinquante-cinq mille) de francs CFA TTC;

Lot 3 : 9 000 000 (neuf millions) HT soit 10 732 500 (dix millions sept cent trente-deux mille cinq cent) de francs CFA TTC.

6. Participation et origine

La participation à la présente Consultation est ouverte aux Fournisseurs de droit camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine concerné et ayant réalisé des opérations similaires.

Par le présent Avis de Consultation, les Fournisseurs intéressés sont invités à fournir dans leurs offres, les informations authentiques qui permettront de retenir celui pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de son Dossier.

Lors du retrait du Dossier de cotation, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète. (B.P., Fax, Téléphone etc.).

7. Financement

Les prestations objet du présent Dossier de Cotation sont financées par l'Appui Budgétaire du Gouvernement du Cameroun dans le cadre de la mise en œuvre du Projet Filets Sociaux (PFS).

8. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Dès publication du présent avis, le Dossier de Consultation peut être consulté aux jours et heures ouvrables à la Cellule de Passation des Marchés du Projet Filets Sociaux, derrière Usine Bastos, BP 5838 Yaoundé, Cameroun, Tél. : + 237 222 21 92 25.

9. Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier de Cotation peut être obtenu à la Cellule de Passation des Marchés du Projet Filets Sociaux (PFS), sise au quartier Bastos à Yaoundé (derrière usine Bastos), BP 5838 Yaoundé, Tél : (237) 222 21 92 25, 1^{er} étage, dès publication du présent Avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **50 000 (cinquante mille) F.CFA au Compte d'Affectation Spécial CAS ARMP N°335 988 60001-94 à la BICEC,**

représentant les frais d'acquisition du dossier. Cette quittance devra préciser les références de la demande de Cotations et le payeur comme représentant du Fournisseur ou Groupement d'entreprises désireuses de participer à cette consultation.

10. Remise des Offres

Chaque offre (document unique comportant l'offre Administrative, technique et financière) rédigée en français ou en anglais **en cinq (05) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies** marqués comme tels, devra parvenir, conforme aux prescriptions du Dossier de Cotation, devra être déposée à la Cellule de Passation des Marchés du Projet Filets Sociaux, sise au quartier Bastos à Yaoundé (derrière usine Bastos), BP 5838 Yaoundé, Tél : (237) 222 21 92 25, 1^{er} étage au plus tard le **02 juin 2022 à 14 heures**, heure locale. Elle devra porter la mention :

**« AVIS DE DEMANDE DE COTATION N°001/AC//MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022 POUR L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS CERTAINES ANTENNES REGGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

Les offres parvenues après les dates et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans la Pièce N°5 du Dossier de Consultation d'un montant de **six cent trente-deux mille (632 000)francs CFA pour le lot 1, cent quarante-trois mille cent (143 000) francs CFA pour le lot 2 et deux cent-quatorze mille six-cent-cinquante (214 650)francs CFA pour le lot 3**; et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

12. Recevabilité des Offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originales ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente conformément aux stipulations du Règlement Particulier du Dossier de Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Demande de Cotation.

Toute Offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier de Cotation entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis sera effectuée en un (01) seul temps le **02 juin 2022 à 15 heures** par la Commission Spéciale des Marchés placée **auprès du Projet Filets Sociaux et dans la salle des réunions du PFS, Etage 01, bureau N°01 - Yaoundé/Cameroun**, en présence des soumissionnaires ou de leurs Représentants dûment mandatés et ayant une parfaite

connaissance de la soumission dont ils ont la charge, à raison d'un représentant par entreprise (même en cas de groupement).

14. Critères d'évaluation

14.1 Critères éliminatoires

- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures ;
- Absence de la caution de soumission ;
- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Absence de la déclaration sur l'honneur du non abandon et de non défaillance dans l'exécution des marchés antérieurs au cours des 03 dernières années ;
- Absence de la preuve d'avoir réalisé au cours des cinq (05) dernières années, de deux marchés de fourniture d'un montant d'au moins 30 000 000 (trente millions) de F CFA pour le Lot 1 et d'au moins 6 000 000 (six millions) de F CFA pour chacun des lots 2 et 3 ; (première et page de signature des marchés + PV de réception desdits marchés) ;
- La période de garantie supérieure ou égale à 6 mois ;
- N'avoir pas obtenu au moins 6/7 oui des critères essentiels ;
- Non-respect de l'ensemble des spécificités techniques des équipements ;
- Absence du délai de livraison à préciser dans la lettre de soumission.

14.2 Critères essentiels

Les critères essentiels porteront sur:

1. La présentation générale des offres (sommaires, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur) ;
2. Les références du soumissionnaire dans les prestations similaires (au moins deux marchés de fournitures au cours des cinq dernières années) ;
3. L'attestation de surface financière délivrée par un établissement bancaire de premier ordre d'un montant respectif de **21 067 500 (vingt-et-un millions soixante-sept mille cinq-cents) de F CFA pour le lot 1 et 6 000 000 (six millions) de F CFA pour chacun des lots 2 et 3 ;**
4. Le service après-vente ;
5. Le planning et le délai de livraison inférieur ou égal à trente (30) jours ;
6. Les preuves d'acceptation des conditions du marché (le Descriptif de la Fourniture paraphés à chaque page, datés, signés et cachetés à la dernière page) ;
7. Un technicien en électricité ou en froid et climatisation avec Bac + 2 et une expérience de 3 ans (copie certifiée conforme du diplôme + CV).

14. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la Lettre Commande au Soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée **la moins disante** et jugée substantiellement conforme au Dossier de Cotation.

15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus à la Cellule de Passation des Marchés du Projet Filets Sociaux (PFS), sise au quartier Bastos à Yaoundé (derrière usine Bastos), 1^{er} étage de l'immeuble abritant ledit projet, BP 5838 Yaoundé, Tél : + 237 222 21 92 25.

18. Dénonciation

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un sms au MINMAP (Ministère des Marchés Publics) au numéro : 677 20 57 25/ 699 37 07 48. **04 MAI 2022**
Yaoundé, le

Le Coordonnateur

Ampliations :

- ARMP (pour information) ;
- Président CSPM/PFS (pour information) ;
- SPM/PFS (pour archivage) ;
- CHRONO/ARCHIVES



Njoh Michelin



SPECIAL PROCUREMENT COMMITTEE FOR THE SAFETY NET PROJECT

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION N°001/AC//MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022
OF 04 MAY 2022 FOR THE ACQUISITION OF A REFRIGERATOR, THE SUPPLY AND
INSTALLATION OF BLINDS AND AIR CONDITIONERS AT THE PROJECT'S
MANAGEMENT UNIT (PMU) AND IN SOME REGIONAL BRANCHES OF THE SAFETY
NETS PROJECT IN THREE (03) LOTS

1. Subject of the request for quotation

Within the framework of the implementation of the activities of the Safety Nets Project (SNP), the Coordinator of the Safety Nets Project (SNP), Delegated Project Owner, plans to proceed with the acquisition of a refrigerator, the supply and installation of blinds and air conditioners on behalf of the Safety Nets Project in three (03) lots; These services are to be carried out at the Project Management Unit (PMU) in Yaoundé, and in the regional branches of the Project in the Far North (Maroua), the North (Garoua), Adamaoua (Ngaoundéré), the East (Bertoua), the South (Ebolowa), the North West (Bamenda) and the South West (Buea).

2. Consistency of services

The services covered by this Request for Quotation include the purchase of a refrigerator, the supply and installation of blinds and air conditioners in the PFS offices, in particular:

- | | |
|--|-----|
| 1. Supply and installation of blinds in the office..... | 407 |
| 2. Supply and installation of 2 CV air conditioners:..... | 03 |
| 3. Supply and installation of 2 CV air conditioners: | 46 |
| 4. Acquisition of a refrigerator..... | 1 |

3. Delivery time

The maximum period foreseen by the SNP Coordinator for delivery of the supplies covered by this Request for Quotation is one (01) month from the date of notification of the starting service order.

4. Allotment

The furniture should have a unique batch:

Lot 1: Acquisition of a refrigerator, supply and installation of blinds and air conditioners at the PFS Management Unit in Yaounde, and in the PFS branches in the East in Bertoua and the South in Ebolowa and Douala;

Lot 2: Supply and installation of blinds and air conditioners in the regional branches of the PFS in the South West in Buea and in the North West in Bamenda;

Lot 3 : Supply and installation of blinds and air conditioners in the regional branches of the PFS in the Far North in Maroua, in the North in Garoua and in Adamaoua in Ngaoundéré

5. Estimation cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is:

Lot 1: 26,500,000 (twenty-six million five hundred thousand) exclusive of tax, i.e. 31,601,250 (thirty-one million six hundred thousand two hundred and fifty) CFA francs including tax;

Lot 2: 6,000,000 (six million) excluding tax, i.e. 7,155,000 (seven million one hundred and fifty-five thousand) CFA francs including tax;

Lot 3: 9,000,000 (nine million) exclusive of tax 10,732,500 (ten million seven hundred and thirty-two thousand five hundred) CFA francs including tax.

6. Participation and origin

Participation in this Consultation file is open to Cameroonian companies with proven experience in the field concerned.

By this Consultation Notice, interested companies' are invited to provide in their offers, the authentic information necessary to select the company that can perform the services after a thorough and objective evaluation of their File.

When collecting the Quotation file, bidders must register with their full address. (P.O Box, Fax, Telephone, etc.).

7. Financing

The services covered by these tender documents are financed by the Budgetary Support of the Government of Cameroon within the framework of the implementation of the Safety Safety Net Project (PFS).

8. Consultation of the Request for Quotation File

Upon publication of this notice, the Consultation File may be consulted during working days and hours at the Social Nets Project Management Unit, Ntougou district (Bastos), behind Usine Bastos, BP 5838 Yaoundé, Cameroon, Tel.: + 237 222 21 92 25.

9. Acquisition of the Request for Quotation File

The Quotation File can be obtained at the Safety Nets Project (PFS), Market Cell, 1st floor, Tel: (237) 222 21 92 25, upon publication of this Notice, on presentation of a receipt of payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of 50,000 (fifty thousand) CFA francs representing

the acquisition costs of the DAO, payable to the ARMP CAS Special Purpose Account No. 335 988 60001-94 to the BICEC, representing the acquisition costs of the file.

10. Submission of Bids

Each offer (single document containing the Administrative, Technical and Financial offer) written in French or English in five (05) copies of which one (01) original and four (04) copies marked as such, must reach, in accordance with the requirements of the Quotation File must be deposited against receipt duly signed with the secretariat of the Coordinator of the SNP, no later than 2nd june 2022 at 2 p.m., local time. It must bear the mention:

"NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION N°001/AC//MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 OF 04 MAY 2022 FOR THE ACQUISITION OF A REFRIGERATOR, THE SUPPLY AND INSTALLATION OF BLINDS AND AIR CONDITIONERS AT THE PROJECT MANAGEMENT UNIT AND IN SOME REGIONAL BRANCHES OF THE SAFETY NETS PROJECT IN THREE (03) LOTS.

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"

Bids submitted after the deadline for submission of bids will not be received.

11. Bid bond

Under pain of rejection, each tenderer must attach to his administrative documents, a bid bond established by a first class bank or insurance company approved by the Ministry of Finance and listed in Part 5 of the Consultation File in the amount of :

- six hundred and thirty-two thousand (632,000) CFA francs for lot 1,
- one hundred and forty-three thousand (143,000) CFA francs for lot 2 and
- two hundred and fourteen thousand six hundred and fifty (214,650) CFA francs for lot 3.

The bid bond should be valid for thirty (30) days beyond the date of validity of the offers.

12. Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the required documents of the administrative file must be originals or true copies certified by the issuing service or the competent administrative authority in accordance with the provisions of the Special Regulations of the quotation. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the notice of Request for Quotation.

Any incomplete bid in accordance with the requirements of the Quotation File shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance or failure to comply with the models of the documents in the Quotation File will result in the outright rejection of the bid without any recourse.

13. Opening of bids

The opening of bids will be carried out in a single (01) phase on **2nd june 2022** at 3 p.m. (local time) by the Procurement Commission placed at the Safety Nets Project and in the meeting room of the Safety Nets Project Management Unit, Floor 01, office N°01 - Yaoundé/Cameroon. Only bidders may attend this opening session or be represented by only one person of their choice (even in the case of a grouping).

14. Evaluation criteria

14.1 Eliminatory criteria

- ✓ Absence or non-conformity of a document in the administrative file within 48 hours;
- ✓ Absence of the bid bond;
- ✓ False declaration or falsified documents;
- ✓ Absence of a declaration on honour of non-abandonment and non-default in the execution of previous contracts over the last three (3) years;
- ✓ Absence of proof of having carried out during the last five (05) years, two supply contracts for an amount of at least 30,000,000 (thirty million) CFA francs for Lot 1 and at least 6,000,000 (six million) CFA francs for each of Lots 2 and 3; (first and signature page of the contracts + PV of receipt of the said contracts);
- ✓ The guarantee period of 6 months or more;
- ✓ Not having obtained at least 6/7 yes of the essential criteria;
- ✓ Failure to comply with all the technical specifications of the equipment;
- ✓ Absence of the delivery deadline to be specified in the tender letter.

14.2 Essential Criteria

The essential criteria will relate to:

1. The general presentation of the offers (summaries, parts in order and colored dividers);
2. The tenderer's references in similar services (at least two supply contracts in the last three years);
3. A certificate of financial standing issued by a first class banking institution for an amount of 21,067,500 (twenty-one million sixty-seven thousand five hundred) CFA francs for lot 1 and 6,000,000 (six million) CFA francs for each of lots 2 and 3;
4. After-sales service;
5. The planning and the delivery period less than or equal to thirty (30) days;
6. Proof of acceptance of the terms of the contract (the Supply Description initialled on each page, dated, signed and sealed on the last page)
7. A technician in electricity or refrigeration and air conditioning with a 2-year degree and 3 years experience (certified copy of diploma + CV).

15. Award

The project owner shall award the Contract to the Bidder whose bid has been evaluated as the lowest and found to be substantially in conformity with the Quotation File.

16. Validity of offers

Bidders shall remain bound by their bids for **ninety (90) days** from the deadline for the submission of bids.

17. Further information

Additional information may be obtained at working hours at

The Management Unit of the Social Nets Project, Ntougou district (Bastos), behind Usine Bastos, BP 5838 Yaoundé, Cameroon, Tel.: + 237 222 21 92 25.

18. Denunciation

Corruption and malpractices "In case of any act of corruption or any malpractice, please call or send an SMS to MINMAP (Ministry of Public Contracts) at the following number : 673 20 57 25/699 37 07 48.

Yaounde on **04 MAI 2022**

The Contracting Authority

Copies to :

- ARMP (for information)
- President of the CSPM/PFS (for information)
- SPM/PFS (for archiving)
- Archives.
- CHRONO



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

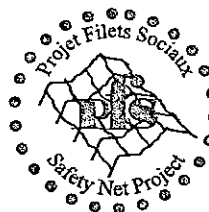
**COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU
PROJET FILETS SOCIAUX**

DEMANDE DE COTATION

**CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022
EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES
CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS
CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS
SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS**

Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022

PIECE N° 1- LETTRE D'INVITATION A SOUMISSIONNER



Lettre de Demande de Cotations

Réf. N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022
du 04 MAI 2022

Yaoundé Le

Objet : Demande de Cotations pour l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et la pose des stores et des climatiseurs à l'Unité de Gestion du Projet et dans certaines antennes régionales du Projet Filets Sociaux en trois (03) lots

Le Coordonnateur
A

Mesdames/Messieurs

Mesdames/Messieurs,

Il est prévu dans le cadre de l'exécution du projet cité en référence, de procéder à l'acquisition des fournitures désignées ci-après : « réfrigérateur, stores et des climatiseurs à l'UGP et dans certaines antennes régionales du Projet Filets Sociaux ».

A cet effet, vous trouverez ci-joint, le bordereau descriptif quantitatif pour l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et la pose des stores et des climatiseurs à l'UGP et dans certaines antennes régionales du Projet Filets Sociaux que je vous demanderais de bien vouloir chiffrer et me retourner au plus tard le **02 juin 2022 à 14 heures précises, heure locale**, sous enveloppe cachetée adressée au **Coordonnateur du Projet Filets Sociaux, sis au quartier Bastos, Derrière l'Usine Bastos, BP : 5838 Yaoundé, Cameroun, Téléphone : (237)222219226– Fax : (237) 222 21 92 25, E-mail : projet.filetssociaux@gmail.com** et devra porter la mention :

«Demande de Cotations N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 du 04 MAI 2022
l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et la pose des stores et des climatiseurs à l'Unité de
Gestion du Projet et dans certaines antennes régionales du Projet Filets Sociaux
A n'Ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

Votre offre devra être chiffrée Hors Taxes (HT) et Toutes Taxes Comprises (TTC) et accompagnée du modèle de lettre commande daté et signé, qui constituera le contrat au cas où votre offre serait retenue. Ces équipements sont à livrer et à installer dans les locaux de l'UGP sis au quartier Bastos à Yaoundé Cameroun et ceux de certaines antennes régionales du Projet. **Le délai de livraison est d'un (01) mois maximum après la date de notification de l'ordre de service de démarrage du marché à l'attributaire.** La priorité sera accordée au fournisseur dont l'offre sera jugée conforme pour l'essentiel, la moins disante.

Les cotations présentées en cinq exemplaires dont un (1) original et quatre (4) copies marquées comme tels seront ouvertes le **02 juin 2022** dans la salle de réunion du Projet Filets Sociaux Sis au quartier Bastos, derrière l'usine Bastos, à Yaoundé Cameroun, à **15 heures précises, heure locale**, en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture. Les cotations seront valables pour une période de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date limite de remise des offres.

Veillez agréer Monsieur le Directeur Général, l'expression de mes sentiments distingués.

LE COORDONNATEUR

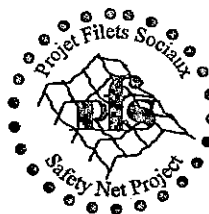
PJ : Dossier de consultation

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

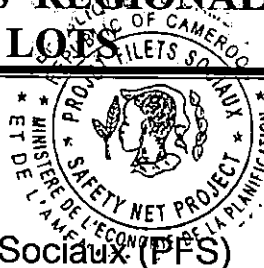
TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

**COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU
PROJET FILETS SOCIAUX**

DEMANDE DE COTATION

**CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022
EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES
CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS
CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS
SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS**



Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022

PIECE N° 2 – REGLEMENT DE CONSULTATION

- 2.1- Le dossier de consultation
- 2.2- Préparation des offres
- 2.3- Dépôt des offres
- 2.4- Ouverture des plis et évaluation des offres
- 2.5- Attribution de la lettre-commande



2.1 - LE DOSSIER DE CONSULTATION

Article 1^{er} - Contenu du Dossier de consultation

- 1.1 Le Dossier de consultation décrit les fournitures faisant l'objet d'une certaine catégorie de lettre commande, fixe les procédures de la consultation et stipule les conditions de ces lettre-commandes.
- 1.2 Le dossier de consultation comprend les documents ci-après :
 - (a) La lettre d'invitation à soumissionner,
 - (b) Les spécifications techniques,
 - (c) Le bordereau descriptif et quantitatif
 - (d) Le modèle de soumission,
 - (e) Le projet de lettre commande,
 - (f) Le modèle de tableau de comparaison des offres
- 1.3 Le Fournisseur devra examiner les instructions, modèles, conditions et spécifications contenus dans le Dossier de consultation.

2.2 - PREPARATION DES OFFRES

Article 2 - Langue de l'offre

- 2.1 L'offre ainsi que toute la correspondance constituant l'offre seront rédigés en français ou en anglais.

Article 3 - Documents constitutifs de l'offre

- 1.1 L'offre présentée par le fournisseur comprendra les documents suivants dûment remplis :
 - (a) La soumission, datée et signée
 - (b) le Bordereau Descriptif et Quantitatif dûment rempli, daté et signé
 - (c) le projet de lettre commande, rempli, daté et signé.



Article 4 - Offre

- 4.1 Le Fournisseur précisera dans la soumission le lieu de livraison et la nature des prix :
- a. hors taxes sur la valeur ajoutée (HTVA)
 - et**
 - b. toutes taxes et tous droits de douanes (TTC), compris.
- 4.2 Le Fournisseur complétera le Bordereau Descriptif et Quantitatif fourni dans le Dossier de consultation , en indiquant les caractéristiques des fournitures dans la ligne qui lui est réservée, les prix unitaires, le prix total pour chaque article et les délais des fournitures qu'il se propose de livrer en exécution de la lettre commande.
- 4.3 Le Fournisseur remplira et signera le projet de lettre commande

Article 5 - Monnaies de l'offre

- 5.1 Les prix seront libellés en FRANCS

Article 6 - Délai de validité des offres

- 6.1 Les offres seront valables pour 90 (quatre-vingt-dix) jours à compter de la date de dépôt des offres.

2.3- DEPOT DES OFFRES

Article 7 - Cachetage et marquage des offres

- 7.1 Les Fournisseurs placeront leur offre, rédigée en Français ou en Anglais et en cinq (05) exemplaires dont un (01) original et quatre (04 copies) marqués comme tels, dans une enveloppe cachetée enveloppe cachetée :
- (a) adressée au Maître d'Ouvrage à l'adresse indiquée dans la lettre d'invitation à soumissionner; et
 - (b) portant le nom du projet, le titre et le numéro de la consultation qu'indiqués dans la lettre d'invitation à soumissionner.

Article 8 - Date et heure limite de dépôt des offres

Les offres doivent être reçues à l'adresse et au plus tard à l'heure et à la date indiquées dans la lettre d'invitation à soumissionner.

2.4 - OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION DES OFFRES

Article 9 - Ouverture des plis par la Commission Spéciale de Passation des Marchés

- 9.1 La Commission de Passation des Marchés placée auprès du Maître d'Ouvrage ouvrira les plis en présence des représentants des fournisseurs qui souhaitent assister à l'ouverture, le **02 juin 2022 à 15 heures dans la salle des réunions de l'Unité de Gestion du Projet Filets Sociaux, Etage 01, bureau N°01 - Yaoundé/Cameroun, derrière usine bastos.**
- 9.2 La Commission Spéciale de Passation des Marchés sus-citée établira un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis.

Article 10 - Evaluation et Comparaison des offres

- 10.1 La Commission de Passation des Marchés procédera à l'évaluation et à la comparaison des offres en procédant dans l'ordre suivant :
- l'examen de la conformité des offres, du point de vue des critères éliminatoires et des critères essentiels ;
 - la vérification des opérations arithmétiques en utilisant le cas échéant les prix unitaires en lettres pour procéder aux corrections nécessaires ;
 - l'élaboration d'un tableau récapitulatif des offres

2.5 - ATTRIBUTION DE LA LETTRE COMMANDE

Article 11 – Attribution de la lettre commande

La Commission de Passation des Marchés proposera l'attribution de la lettre commande au Fournisseur, dont elle aura déterminé que l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Consultation, et qu'elle est l'offre la moins disante.

Article 12 - Communiqué de l'attribution de la lettre commande

Le Maître d'Ouvrage décidera de l'attribution et publiera le résultat de la lettre commande dans le Journal des Marchés, par voie de presse et/ou par voie d'affichage en communiquant :

- a) Le nom de l'adjudicataire,
- b) L'objet de la consultation,
- c) Le montant de la lettre-commande pour chaque lot ;
- d) Le délai de livraison.

Article 13 - Signature de la lettre commande

Dans les quinze (15) jours suivant l'attribution, la lettre commande sera signée par le Maître d'Ouvrage et sera notifiée au Fournisseur qui se chargera de l'enregistrer selon la procédure en vigueur.

Article 14 - Corruption et manœuvres frauduleuses

Les Présidents et Membres de commission et les Fournisseurs doivent observer en tout temps, les règles d'éthique professionnelle les plus strictes. Ils doivent notamment s'interdire toute corruption ou toute autre forme de manœuvres frauduleuses. En vertu de ce principe, les expressions ci-dessus sont définies de la façon suivante :

- (i) est coupable de "corruption" quiconque offre, donne, sollicite ou accepte un quelconque avantage en vue d'influencer l'action d'un agent public au cours de l'attribution ou de l'exécution d'une lettre commande, et
- (ii) est coupable de "corruption" quiconque fournit, sollicite ou accepte plusieurs cotations émises par le même fournisseur sous des noms des sociétés différentes et/ou sur des numéros d'enregistrement différents
- (iii) se livre à des "manœuvres frauduleuses" quiconque déforme ou dénature des faits afin d'influencer l'attribution ou l'exécution d'une lettre commande de manière préjudiciable au Maître d'Ouvrage. Les "manœuvres frauduleuses" comprend notamment toute entente ou manœuvre collusive des soumissionnaires (avant ou après la remise de l'offre) visant à maintenir artificiellement les prix des offres à des niveaux ne correspondant pas à ceux qui résulteraient du jeu d'une concurrence libre et ouverte, et à priver ainsi le Maître d'Ouvrage des avantages de cette dernière.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU PROJET FILETS SOCIAUX

DEMANDE DE COTATION

CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022
EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES
CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS
CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS
SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS

Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022

PIECE N° 3 – MODELES D'ANNEXES

- 3.1- Lettre de soumission
- 3.2- Description techniques des prestations
- 3.3- Cadre de devis estimatif, descriptif et quantitatif
- 3.4- Tableau de comparaison des offres



1. LETTRE DE SOUMISSION

Date: _____

CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022 EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS

A : Mr le Coordonnateur du Projet Filets Sociaux

Mr et/ou Mme,

Après avoir examiné le Dossier de consultation dont nous vous accusons ici officiellement réception, nous, soussignés, offrons de fournir et de livrer

..... conformément à la Demande de consultation et pour la somme

de F CFA (en lettres) Hors Taxe sur la valeur ajoutée et Toutes Taxes comprises...

FCFA (en chiffres) Hors Taxe sur la valeur ajoutée et Toutes Taxes comprises

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Bordereau Descriptif et Quantitatif.

Nous nous engageons sur les termes de cette offre pour une période de [nombre] de jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis, telle que stipulée dans la Lettre de consultation ; l'offre continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

Jusqu'à ce qu'une lettre commande en bonne et due forme soit préparée et signée, la présente offre complétée par votre acceptation écrite et la notification d'attribution du lettre commande, constituera un lettre commande nous obligeant réciproquement.

Le _____

Signature _____

Nom et qualité du signataire pour le compte du Candidat

COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES DE

CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022 EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS

Date limite de remise des offres : 02 juin 2022 à 14 heures

3 – DESCRIPTION TECHNIQUE DES PRESTATIONS (A REMPLIR PAR LE MAITRE D'OUVRAGE)

No	Désignation	Description détaillée de l'article
1.	Climatiseur	<i>Climatiseur de type split 1.5 CV et 2CV Nouveau gaz, Tuyau en cuivre Economique, Anti-corrosion Elimination des bactéries et de la poussière Refroidissement rapide, Silencieux</i>
2.	Stores pour bureaux	<i>Stores enrouleurs tamisant Evite tout reflet sur votre écran Couleur : ton blanc, gris, anthracite ou noir. Enrouleurs ont les mêmes propriétés pare-soleil Aspect unique des stores : enrouleurs Visibilité de l'intérieur vers l'extérieur tout en profitant de leur filtre anti-UV</i>
3.	Réfrigérateur	<i>Réfrigérateur de bureau de 110 litres avec propriété d'absorption de chaleur (calories) pour les systèmes de production de froid, et grande propriété de restitution de chaleur pour les systèmes de production de chaud. Largeur maximum: 56 cm - profondeur maximum: 55 cm - hauteur maximum: 88 cm - 110 litres minimum- classe Bonne</i>

CADRE DU BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES

No	Désignation	Unité	Prix unitaires en chiffres HTVA	Prix unitaires en lettres
1.	Fourniture et pose des climatiseurs 2 CV	<i>U</i>		
2.	Fourniture et pose des climatiseurs 1.5 CV	<i>U</i>		
3.	Stores pour bureaux	<i>m²</i>		
4.	Réfrigérateur	<i>U</i>		

COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES DE

CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022 EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS

Date limite de remise des offres : 02 juin 2022 à 14 heures

2 – Cadre du devis Estimatif, Descriptif et Quantitatif (à remplir par le Candidat)

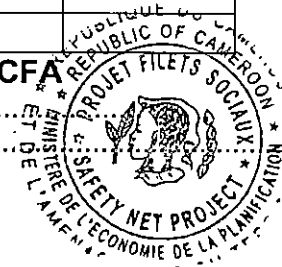
Lot 1 : Acquisition d'un réfrigérateur, Fourniture et pose des stores et climatiseurs à l'Unité de Gestion du PFS à Yaoundé, et dans les antennes du PFS de l'Est à Bertoua et du Sud à Ebolowa, à Douala.

No	Description détaillée de l'article	Unité	Qté	Prix Unitaire HTVA (En chiffres et en lettres)	Prix Total	Livraison	
						délai	lieu
1.	Fourniture et pose des climatiseurs 2 CV	U	3				
2.	Fourniture et pose des climatiseurs 1.5 CV	U	21				
3.	Stores pour bureaux	m ²	307				
4.	Réfrigérateur	U	1				
Total HTVA							
TVA (19.25%)							
AIR (2.2%/5.5%)							
NAP							
Total TTC							

Arrêté le présent devis à la somme TTC de ----- Francs CFA

Nom du Soumissionnaire

Signature Date



Lot 2 : Fourniture et pose des stores et climatiseurs dans les antennes régionales du PFS au Sud-Ouest à Buéa et au Nord-Ouest à Bamenda

No	Description détaillée de l'article	Unité	Qté	Prix Unitaire HTVA (En chiffres et en lettres)	Prix Total	Livraison	
						délai	lieu
1.	Fourniture et pose des climatiseurs 1.5 CV	<i>U</i>	6				
2.	Stores pour bureaux	<i>m²</i>	40				
Total HTVA							
TVA (19.25%)							
AIR (2.2%/5.5%)							
NAP							
Total TTC							

Arrêté le présent devis à la somme TTC de ----- Francs CFA

Nom du Soumissionnaire

Signature Date

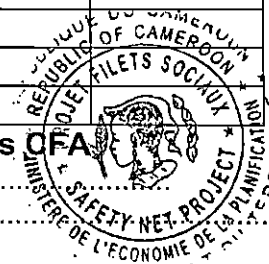
Lot 3 : Fourniture et pose des stores et climatiseurs dans les antennes régionales du PFS à l'Extrême-Nord à Maroua, au Nord à Garoua et dans l'Adamaoua à Ngaoundéré

No	Description détaillée de l'article	Unité	Qté	Prix Unitaire HTVA (En chiffres et en lettres)	Prix Total	Livraison	
						délai	lieu
1.	Fourniture et pose des climatiseurs 1.5 CV	<i>U</i>	9				
2.	Stores pour bureaux	<i>m²</i>	60				
Total HTVA							
TVA (19.25%)							
AIR (2.2%/5.5%)							
NAP							
Total TTC							

Arrêté le présent devis à la somme TTC de ----- Francs CFA

Nom du Soumissionnaire

Signature Date



COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES DE

CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP /CSPM/2022 DU 04 MAI 2022 EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS

5 – TABLEAU DE COMPARAISON DES OFFRES

No	Nom des soumissionnaires	Adresse	Conformité de l'offre		Livraison		Prix Total TTC	Observations
			oui	non	Délai	lieu		
1.								
2.								
3.								

Membres de la Commission Spéciale de Passation des Marchés :

Nom

Fonction

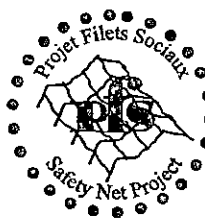


REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

**COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU
PROJET FILETS SOCIAUX**

DEMANDE DE COTATION

**CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022 EN
VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES CLIMATISEURS
A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS CERTAINES
ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS SOCIAUX EN
TROIS (03) LOTS**



Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022

PIECE N° 4 – PROJET DE LETTRE-COMMANDE

Lettre-Commande

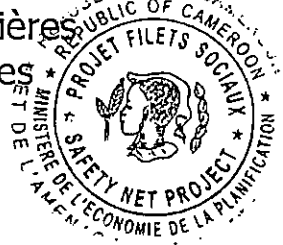
Sommaire

Chapitre 1 : Généralités

Chapitre 2 : Exécution de la lettre-commande

Chapitre 3 : Dispositions financières

Chapitre 4 : Dispositions diverses



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

 MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA
 PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
 TERRITOIRE

 COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
 DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

 MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
 REGIONAL DEVELOPMENT

 TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
 FOR ECONOMIC PROGRAMS

SAFETY NET PROJECT

**LETTRE COMMANDE N°.....LC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022
 DU.....**

Passée après Demande de Cotation N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM
 /2022 du 04 MAI 2022 pour l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et la pose des stores et
 des climatiseurs à l'Unité de Gestion du Projet et dans certaines antennes régionales du Projet
 Filets Sociaux, en trois distincts

TITULAIRE :
 ADRESSE : BP
 TEL.:
 FAX :



OBJET :
 LIEU DE LIVRAISON:
 MONTANT : F CFA TTC
 (.....F CFA TOUTES TAXES COMPRISES)
 DELAI:
 FINANCEMENT :
 IMPUTATION :

SOUSCRITE LE.....

SIGNEE LE

NOTIFIEE LE

ENREGISTREE LE

ENTRE :

L'ETAT DU CAMEROUIN REPRESENTÉ PAR LE PROJET FILETS SOCIAUX, BP 5838
Yaoundé, Tel (237) 222 21 92 25, Fax : (237)222 21 92 26 représenté par son Coordonnateur (ci-
après dénommé le « Maître d'Ouvrage Délégué »)

D'UNE PART,

ET

La Société BP
EL. : FAX :
Représentée par
ci-après désignée

"LE FOURNISSEUR"

D'AUTRE PART,

IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT



SOMMAIRE

CHAPITRE I – GENERALITES

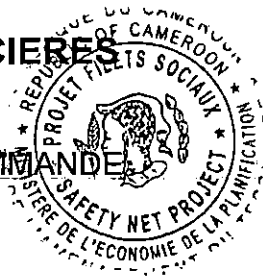
- ARTICLE 1 - OBJET DE LA LETTRE COMMANDE
- ARTICLE 2 - PROCEDURE DE PASSATION DE LA LETTRE COMMANDE
- ARTICLE 3 - PIECES CONSTITUTIVES DE LA LETTRE COMMANDE
- ARTICLE 4 - TEXTES GENERAUX.
- ARTICLE 5 - ATTRIBUTIONS DU CHEF DE SERVICE ET DE L'INGENIEUR
- ARTICLE 6 - DELAI ET LIEU DE LIVRAISON
- ARTICLE 7 - DOMICILE DU FOURNISSEUR

CHAPITRE II - EXECUTION DE LA LETTRE COMMANDE

- ARTICLE 8 - ROLE ET RESPONSABILITE DU FOURNISSEUR
- ARTICLE 9 - CONSISTANCE DES PRESTATIONS
- ARTICLE 10 - DESCRIPTION DES FOURNITURES
- ARTICLE 11 - INFORMATIONS ET DOCUMENTS A FOURNIR
- ARTICLE 12 - RECEPTION DES FOURNITURES
- ARTICLE 13 - GARANTIE
- ARTICLE 14 - ASSURANCE ET TRANSPORT

CHAPITRE III - DISPOSITIONS FINANCIERES

- ARTICLE 15 - GENERALITES - PRIX
- ARTICLE 16 - MONTANT DE LA LETTRE COMMANDE
- ARTICLE 17 - MODALITES DE PAIEMENT
- ARTICLE 18 - DOMICILIATION BANCAIRE
- ARTICLE 19 - REGIME FISCAL
- ARTICLE 20 - TIMBRE ET ENREGISTREMENT



CHAPITRE IV - DISPOSITIONS DIVERSES

- ARTICLE 21 - EDITION ET DIFFUSION DE LA LETTRE COMMANDE
- ARTICLE 22 - LITIGES
- ARTICLE 23 - RESILIATION DE LA LETTRE COMMANDE
- ARTICLE 24 - VALIDITE DE LA LETTRE COMMANDE

CHAPITRE I : GENERALITES

ARTICLE 1^{er} : OBJET DE LA LETTRE-COMMANDE

La présente lettre-commande a pour objet l'acquisition d'un réfrigérateur, la fourniture et la pose des stores et des climatiseurs à l'Unité de Gestion du Projet et dans certaines antennes régionales du Projet Filets Sociaux, Lot 1

La description de ces prestations est faite dans le cadre descriptif, quantitatif et estimatif.

ARTICLE 2 : PROCEDURE DE PASSATION DE LA LETTRE-COMMANDE

La présente Lettre-Commande est passée suivant la **procédure de Demande de Cotation N° N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 du 04 MAI 2022.**

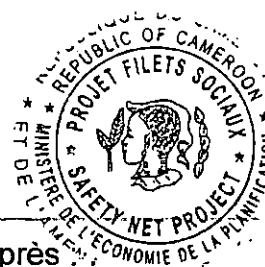
ARTICLE 3 : PIECES CONSTITUTIVES DE LA LETTRE-COMMANDE

Les pièces contractuelles constitutives de la présente lettre commande sont par ordre de priorité:

- le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières ;
- la soumission du fournisseur et ses propositions dans toutes les dispositions non contraires au du détail descriptif, quantitatif et estimatif ;
- le cadre du détail descriptif, quantitatif et estimatif
- le bordereau descriptif quantitatif.

ARTICLE 4 : TEXTES GENERAUX APPLICABLES

La présente lettre commande est soumise :



Le présent marché est soumis aux textes généraux ci-après

1. Les textes régissant les corps de métier ;
2. La loi N°2017/021 du 20 Décembre 2017 portant loi de finances de la république du Cameroun exercice 2018 ;
3. Le Décret n°2011/410 du 09 Décembre 2011 portant organisation du gouvernement ;
4. Le Décret n°2018/366 du 20 Juin 2018 portant Code des Marchés Publics ;
5. Le Décret n°2001/048 du 23 Février 2001 portant organisation et fonctionnement de l'Agence de Régulation des Marchés Publics ;
6. Le Décret n°2003/651/PM du 16 Avril 2003 fixant les modalités d'application du Régime Fiscal et Douanier des Marchés Publics ;
7. Le Décret N°2012/075 du 08 Mars 2012 portant organisation du Ministère des Marchés Publics ;
8. Le Décret N°2012/076 du 08 Mars 2012 modifiant et complétant certaines dispositions du décret N°2001/048 du 23 février 2011 portant création, organisation et fonctionnement de l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ;
9. Le Décret N°2012/074 du 08 Mars 2012 portant création, organisation et fonctionnement des Commissions de Passation des Marchés Publics ;

10. L'Arrêté n°093/CAB/PM du 05 Novembre 2002 fixant les montants de la caution de soumission et les frais de Dossiers d'Appels d'Offres ;
11. La Circulaire n°002/CAB/PM du 31 Janvier 2011 relative à l'amélioration de la performance dans le système des marchés publics ;
12. La Circulaire n°00000fevrier01/C/MINFI du _____ portant instructions relatives à l'exécution, au suivi et au contrôle de l'exécution du budget de l'Etat, des Etablissements Publics Administratifs, des Collectivités Territoriales Décentralisées et des autres organismes subventionnés pour l'exercice 2019 ;
13. La Lettre-Circulaire N°0008/LC/MINMAP/CAB du 03 Juillet 2018 précisant les mesures transitoires à observer suite à la signature et à la publication du Décret N°2018/366 du 20 Juin 2018 portant Code des Marchés Publics ;
14. Les normes en vigueur.

D'autres textes spécifiques au domaine concerné par la lettre-commande.

ARTICLE 5 : ATTRIBUTIONS DU CHEF DE SERVICE ET DE L'INGENIEUR

Pour l'application des dispositions de la présente Lettre-Commande et des textes généraux auxquels elle se réfère, il est précisé que :

- les attributions du Chef de service de la lettre-commande sont dévolues au **Responsable Suivi Evaluation du Projet** ;
- les attributions de l'Ingénieur de la lettre-commande sont exercées par Le **Responsable Administratif et Financier**.

L'Ingénieur doit vérifier que les prestations sont conformes aux spécifications techniques décrites au devis descriptif, quantitatif et estimatif de la présente lettre-commande, les approuver ou les refuser si elles ne le sont pas.

ARTICLE 6 : DELAI D'EXECUTION ET LIEUX DE LIVRAISON

Le délai de livraison et d'installation des fournitures est fixé à 01 (un) mois maximum à compter de la date de notification de la présente lettre commande.

Les livraisons se feront à l'UGP et dans certaines antennes régionales du Projet (Est, Nord, Adamaoua, Sud, Sud-Ouest, Nord-Ouest, Extrême-Nord)

ARTICLE 8 : DOMICILE DU PRESTATAIRE

Le Fournisseur fait élection de domicile
à
BP
Tél.:
FAX

Toutes les notifications lui seront valablement faites à cette adresse.

CHAPITRE II : EXECUTION DE LA LETTRE-COMMANDE

ARTICLE 9 : ROLE ET RESPONSABILITES DU PRESTATAIRE

Le Fournisseur a pour mission d'assurer la fourniture d'équipements tels que décrit dans l'article 11 sous le contrôle de l'ingénieur du marché et ce conformément aux règles et normes en vigueur au Cameroun et aux spécifications de la présente lettre commande.

ARTICLE 10 : CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations du Fournisseur comprennent l'achat des équipements, livraison, l'installation, les frais de recette technique et de garantie.

ARTICLE 11 - DESCRIPTION DES FOURNITURES

Les prestations comprennent suivant le lot : l'achat, la livraison, l'installation, les frais de recette technique et des fournitures ci-après :

- a) Climatiseurs 2 CV :
- b) Climatiseurs 1.5 CV
- c) Stores
- d) Réfrigérateur :

ARTICLE 12 : INFORMATIONS ET DOCUMENTS A FOURNIR

Le Fournisseur devra dans un délai de dix (10) jours au moins avant la réception transmettre au Maître d'Ouvrage les documents suivants :

- Copie de la facture du Fournisseur décrivant les fournitures indiquant leurs quantités, leur prix et le montant total ;
- Notification de la livraison ;
- Certificat de garantie du fabricant ou du Fournisseur.

ARTICLE 13 - RECEPTION DES FOURNITURES

La Commission de réception vérifiera la conformité de la fourniture avec les prescriptions de la lettre commande et décidera s'il y a lieu ou non de prononcer la réception. Elle sera composée en fonction des sites de réception des membres ci-après :

1. Le Coordonnateur ou son représentant territorialement compétent: Président ;
2. Le Chef Service du Marché : Membre ;
3. L'Ingénieur du marché : Membre;
4. Le comptable : Membre ;
5. Le Spécialiste en passation des Marchés Publics : Rapporteur ;
6. L'Assistant au Responsable Régional territorialement compétent : Membre ;
7. Représentant du MINMAP territorialement compétent; Observateur ;

8. Le Fournisseur : invité.

Le Fournisseur est convoqué à la réception par courrier au moins cinq (05) jours avant la date de la réception. Il est tenu d'y assister (ou de s'y faire représenter).

Les fournitures doivent être en parfait état et exempt de tout vice de fabrication décelable à l'œil nu.

La réception des fournitures fera l'objet d'un procès-verbal de réception signé sur le champ par tous les membres de la Commission.

La période de garantie commence à courir dès la réception provisoire

En cas de non-conformité de la fourniture, le Fournisseur sera invité à remplacer à ses frais la fourniture incriminée.

En cas de fourniture conforme, la commission prononcera la réception. Il sera alors dressé un procès-verbal de réception signé par tous les membres de la commission et par le Fournisseur. Ce procès-verbal se prononce sur la quantité du matériel, la qualité des emballages et le respect des clauses contractuelles.

ARTICLE 13 : GARANTIES ET CAUTIONS

13.1. Cautionnement définitif

Le cautionnement définitif est fixé à 5% du montant TTC de la Lettre-commande, afin de garantir l'observation de toutes les conditions de la présente Lettre-commande, et devra être produit dans les vingt (20) jours qui suivent la notification de la Lettre-Commande.

Le cautionnement sera restitué, ou la garantie libérée, dans un délai d'un (01) mois suivant la date de réception des prestations, à la suite d'une main levée délivrée par le Maître d'Ouvrage Délégué après demande du Fournisseur.

13.2. Cautionnement de garantie.

La retenue de garantie est fixée à 10 % du montant TTC de la Lettre-Commande. Elle sera retenue sur le montant dû au Fournisseur.

La restitution de la retenue de garantie ou du cautionnement sera effectuée dans un délai d'un mois après la réception sur main levée délivrée par le Maître d'Ouvrage Délégué après demande du Fournisseur.

Le délai de garantie est de six (06) mois à compter de la date de réception des fournitures. La retenue de garantie est libérée à l'expiration du délai de garantie.

ARTICLE 14: ASSURANCE

14.1. Emballage pour le transport :

Le Fournisseur doit prendre toutes les dispositions nécessaires pour que les fournitures proposées soient protégées par un emballage soigné et approprié au transport maritime, aérien, ferroviaire ou routier. Le Fournisseur doit faire toute diligence pour réparer tous les dégâts éventuellement occasionnés pendant le transport jusqu'au lieu de livraison.

14.2. Assurance

Les risques de toutes natures pendant le transport jusqu'au lieu de livraison doivent être couverts par une assurance prise par le Fournisseur.

CHAPITRE III

DISPOSITIONS FINANCIERES

ARTICLE 15 : GENERALITES - PRIX

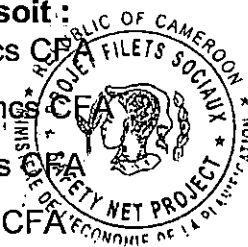
Le Fournisseur est réputé avoir une parfaite connaissance de toutes les sujétions imposées pour l'exécution des prestations et de toutes les conditions locales susceptibles d'influer sur cette exécution.

Les prix de la présente lettre commande sont fermes et non révisables. Ils tiennent compte obligatoirement de toutes les fournitures, frais, faux frais et aléas, et sont entendus toutes taxes comprises.

ARTICLE 16 : MONTANT DE LA LETTRE COMMANDE

Le montant de la présente Lettre Commande, est de FCFA _____ TTC (en chiffres) _____ (en lettres) ; soit :

- Montant HTVA : _____ () francs CFA
- Montant de la TVA : _____ () francs CFA
- Montant de l'AIR : _____ () francs CFA
- Net à percevoir : _____ () francs CFA



ARTICLE 17 : MODALITES DE PAIEMENT

Les paiements s'effectueront au Fournisseur après présentation des factures, par le Maître d'Ouvrage Délégué au Fourni par virement bancaire au numéro de compte ouvert à la banque _____ à _____.

- ✓ Code banque :
- ✓ Code guichet :
- ✓ Numéro de compte :
- ✓ Clé :

ARTICLE 18 : DOMICILIATION BANCAIRE

Une fois en possession de toutes les pièces justificatives, le Projet Filets Sociaux se libérera des sommes dues par virement au compte n° _____ ouvert à _____ au nom de _____.

ARTICLE 19 : REGIME FISCAL

La présente lettre-commande est soumise à tous les droits et taxes en vigueur dans la République du Cameroun.

La taxe sur la valeur ajoutée (TVA) est retenue par le Maître d'Ouvrage.

ARTICLE 20 : TIMBRE ET ENREGISTREMENT

Sept (07) exemplaires originaux de la présente lettre-commande seront timbrés et enregistrés par les soins du Prestataire, conformément à la réglementation en vigueur.

CHAPITRE IV

DISPOSITIONS DIVERSES

ARTICLE 21 : EDITION ET DIFFUSION DE LA LETTRE COMMANDE

Neuf (09) exemplaires de la présente lettre-commande seront édités et diffusés par la Cellule des Marchés du Projet Filets Sociaux.

ARTICLE 22 : LITIGES

Tout litige survenant entre les parties contractantes, fera l'objet d'une tentative de conciliation par entente directe.

A défaut de règlement à l'amiable pour l'interprétation des dispositions de la présente lettre-commande comme en cas de contestation sur les conditions de son exécution, les parties font attribution de compétence aux tribunaux de commerce de Yaoundé, statuant en matière civile et commerciale.

ARTICLE 23 : RESILIATION DE LA LETTRE COMMANDE

La présente lettre-commande peut-être résiliée avant son terme sur l'initiative de l'une ou l'autre des parties en cas d'inexécution par le Prestataire de l'une quelconque de ses obligations.

La partie qui prendra l'initiative d'une telle décision, sauf en cas de faute lourde dûment établie, devra informer l'autre par écrit ou par tout autre moyen laissant trace, au plus tard trente (30) jours avant la prise d'effet de la mesure de résiliation.

En tout état de cause, les conditions et formes prévues par la réglementation en vigueur constituent le socle de la résiliation.



ARTICLE 24 : VALIDITE DE LA LETTRE COMMANDE

La présente lettre commande ne sera valide qu'après sa signature par le Maître d'ouvrage délégué..... et n'entrera en vigueur qu'à sa notification au Fournisseur.

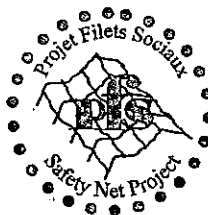


REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION ET DE L'AMENAGEMENT DU
TERRITOIRE

COMITE TECHNIQUE DE SUIVI
DES PROGRAMMES ECONOMIQUES

PROJET FILETS SOCIAUX



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY, PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

TECHNICAL FOLLOW UP COMMITTEE
FOR ECONOMIC PROGRAMS

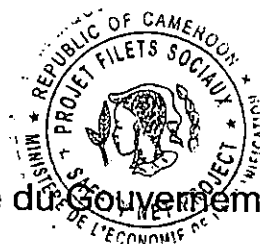
SAFETY NET PROJECT

COMMISSION SPECIALE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DU PROJET FILETS SOCIAUX

DEMANDE DE COTATION

**CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION
N°001/DC/MINEPAT/CTS/PFS/UGP/CSPM/2022 DU 04 MAI 2022
EN VUE DE L'ACQUISITION D'UN REFRIGERATEUR, LA
FOURNITURE ET LA POSE DES STORES ET DES
CLIMATISEURS A L'UNITE DE GESTION DU PROJET ET DANS
CERTAINES ANTENNES REGIONALES DU PROJET FILETS
SOCIAUX EN TROIS (03) LOTS**

Pays : Cameroun
Nom du projet : Projet Filets Sociaux (PFS)
Maître de l'Ouvrage : MINEPAT
Pays : Cameroun
Financement : Fonds de l'Appui Budgétaire du Gouvernement
Emis le : 04 MAI 2022
Date d'invitation : 05/mai/2022
Date d'ouverture des offres : 02/Juin/2022



PIECE N° 5

LISTE DES ETABLISSEMENTS BANCAIRES ET ORGANISMES FINANCIERS DE
PREMIER RANG AGREES PAR LE MINISTRE EN CHARGE DES FINANCES

Les établissements de crédits agréés par le Ministère des finances susceptibles d'accorder des garanties et des cautions conformément à la Réglementation des marchés publics en vigueur sont les suivants :

LISTE DES BANQUES ET COMPAGNIES D'ASSURANCE AGREES ET HABILETES A EMETTRE DES CAUTIONS DANS LE CADRE DES MARCHES PUBLICS EN 2022.

I- BANQUES

- 1- Afriland First Bank (AFB), BP: 11 834 Yaoundé
- 2- BANGE Bank Cameroun (BANGE CMR), BP: 34 692 Yaoundé
- 3- Banque Atlantique Cameroun (BACM) BP : 2 933 Douala
- 4- Banque Camerounaise des Petites et Moyennes Entreprises (BC-PME), BP : 12 962 Yaoundé
- 5- BGFIBank Cameroun (BGFIBANK Cameroun, BP : 660 Douala
- 6- Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC), BP : 1 925 Douala
- 7- Citibank Cameroon (Citibank Cameroon), BP : 4 571, Douala
- 8- Commercial Bank-Cameroun (CBC), BP : 4 004 Douala
- 9- Crédit Communautaire d'Afrique-Bank (CCA-Bank), BP : 6 578, Yaoundé
- 10- Ecobank Cameroun (ECOBANK), BP : 5 800 Douala
- 11- National Financial Credit-Bank (NFC-Bank) BP : 6 578 Yaoundé
- 12- Société Commerciale de Banque-Cameroun (SCB-Cameroun) BP : 300 Douala
- 13- Société Générale Cameroun (SGC), BP : 4 042 Douala
- 14- Standard Chartered Bank Cameroon (SCBC) BP : 1 784 Douala
- 15- Union Bank of Cameroon (UBC), BP: 15 569 Douala
- 16- United Bank for Africa (UBA), BP: 2 088 Douala

II- COMPAGNIES D'ASSURANCES

- 17- ACTIVA Assurances, BP : 12 970 Douala
- 18- AREA Assurances, BP : 15 584 Douala
- 19- ATLANTIQUE Assurances Cameroun IARDT, BP : 3 073 Douala
- 20- CHANAS Assurances, BP : 109 Douala
- 21- CPA S.A, BP : 54 Douala
- 22- NSIA Assurances, BP : 2 759 Douala
- 23- PRO ASSUR, BP : 5 963 Douala
- 24- Prudential Beneficial General Insurance, BP : 2 328 Douala
- 25- ROYAL ONIX Insurance Cie, BP : 12 230 Douala
- 26- SAAR, BP : 1 011 Douala
- 27- SANLAM Assurances Cameroun, BP : 12 325 Douala
- 28- ZENITH Insurance, BP : 1 540 Douala

Le Ministre des Finances

(é)

Louis Paul MOTAZE

